

## REGOLAMENTO SERVIZIO SCOLASTICO DI TRASPORTO

### Art: 1 - FINALITA' E CRITERI GENERALI

Il servizio di trasporto scolastico è istituito dal Centro Oto-logopedico per attuare il diritto alle pari opportunità scolastiche facilitando l'accesso alla scuola da parte dell'utenza.

Il servizio è svolto dai prestatori d'opera scelti dall'Istituto Sant'Eugenio, per gli alunni che frequentano:

- la scuola dell'infanzia
- la scuola elementare

L'Amministrazione dell'Istituto Sant'Eugenio si riserva la possibilità di valutare le singole situazioni, individuando soluzioni alternative nell'interesse dell'utenza o, qualora ricorrano situazioni di evidente antieconomicità o di difficoltà organizzativa nell'erogazione del servizio ordinario, promuovendo e concludendo accordi con l'utenza interessata.

### Art. 2 - ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

L'organizzazione del servizio è affidata alle ditte scelte dall'Istituto Sant'Eugenio ed è erogato da idonei mezzi di loro proprietà e con personale qualificato.

Il servizio di trasporto scolastico è organizzato annualmente secondo il calendario scolastico stabilito dal Cantone Ticino e dagli Organismi scolastici, indicativamente dal lunedì al venerdì, sia al mattino che al pomeriggio

### Art. 3 - MODALITA' DI FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO E CRITERI DI ACCESSO

La direzione dell'Istituto Sant'Eugenio verifica la predisposizione di un piano annuale di trasporto con l'indicazione delle fermate, degli orari e dei percorsi in base alla capienza e disponibilità dei mezzi.

I percorsi sono programmati con criteri di razionalità tali da rappresentare la soluzione meno dispersiva e più diretta possibile al raggiungimento della sede scolastica e devono tendere alla riduzione dei tempi di permanenza degli alunni sul mezzo. Gli itinerari sono articolati esclusivamente secondo percorsi che si estendono lungo le strade pubbliche o di uso pubblico asfaltate, non potendosi svolgere su strade private o comunque in situazioni pregiudizievoli per la sicurezza degli utenti e/o dei mezzi di trasporto.

In particolare i punti di salita e di discesa degli alunni saranno programmati in modo tale da ridurre al minimo l'attraversamento di strade.

Non potranno essere accolti sul mezzo gli alunni che si presentano in luoghi diversi da quelli prestabiliti o che non siano alle fermate all'orario previsto. Viene concesso un termine di attesa di **massimo 2 minuti** a fermata, trascorsi i quali l'autista è autorizzato a partire per garantire la puntualità e il servizio a chi attende alle fermate successive. È molto importante quindi la puntualità alle fermate. Qualsiasi problema o assenza va comunicata immediatamente all'autista.

Sia per il percorso di andata che per il percorso di ritorno, la scuola è responsabile degli alunni trasportati dalla salita rispettivamente sino la discesa del pulmino (vedi Art. 6).

La famiglia rimane in ogni caso responsabile del minore nel tratto compreso tra l'abitazione e i punti di salita e di discesa.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per quel che concerne gli avvenimenti precedenti la salita e/o successivi alla discesa dallo scuolabus.

In caso di assenza alla fermata del genitore o della persona delegata si procederà con le modalità previste al successivo art. 6.

In caso di uscite scolastiche anticipate dovute a motivi straordinari o urgenti (eventi calamitosi, neve, ghiaccio, altro), il normale servizio di trasporto scolastico potrebbe non essere assicurato.

#### Art: 4 - MODALITA' PER L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Le famiglie degli alunni che intendono usufruire del servizio di trasporto scolastico lo avranno già segnalato nel formulario di iscrizione. Il servizio scuolabus è attivo sin dal primo giorno di frequenza, organizzato sulla base delle richieste effettuate dai genitori al momento dell'iscrizione alla scuola.

Eventuali domande presentate nel corso dell'anno scolastico derivanti da trasferimenti di residenza, potranno essere accolte compatibilmente con le esigenze organizzative del servizio, in relazione alla disponibilità di posti sui mezzi purché non comportino sostanziali modifiche negli orari, itinerari e fermate stabilite. Ogni variazione della residenza del bambino dovrà essere tempestivamente comunicata per iscritto alla Scuola.

#### Art. 5 - COMPORTAMENTO DURANTE IL TRASPORTO

L'utilizzo del servizio si configura per gli alunni come ulteriore momento educativo atto a favorire il processo di socializzazione attraverso il corretto uso dei beni della comunità ed il rispetto delle regole che ne stabiliscono l'utilizzo.

Durante il trasporto gli alunni devono mantenere un comportamento composto ed educato, non disturbare l'autista né i compagni di viaggio, mostrare rispetto per le persone e le attrezzature del mezzo, seguendo i criteri di sicurezza impartiti dall'autista, come:

- prendere rapidamente posto,
- allacciare la cintura di sicurezza,
- posizionare lo zaino sulle ginocchia,
- non alzare il tono della voce,
- rimanere seduti fino all'arresto del veicolo, quindi prepararsi alla discesa.

Ripetuti comportamenti ineducati e/o lesivi nei propri confronti, dei compagni o degli autisti dei mezzi da parte degli alunni, saranno riferiti alla Direzione dell'Istituto Sant'Eugenio che informerà i genitori.

In caso di comportamento scorretto dell'alunno e, secondo la gravità, la Direzione, sentiti i genitori, potrà adottare i seguenti provvedimenti:

- richiamo verbale,
- ammonimento scritto e convocazione presso la Direzione della Scuola,
- sospensione del beneficio del servizio.

In caso di eventuali danni arrecati al mezzo, si provvederà a richiederne il risarcimento agli esercenti la potestà genitoriale, previa quantificazione dei danni stessi.

## Art. 6 - AUTORIZZAZIONE

Alle fermate dello scuolabus gli alunni della Scuola dell'infanzia e di prima elementare fino al mese di dicembre devono essere affidati ai genitori o a persone dagli stessi autorizzate mediante dichiarazione scritta.

Per gli alunni delle classi 1a (da gennaio), 2a, 3a, 4a e 5a elementare è possibile che la famiglia, in accordo con la scuola, può autorizzare il figlio (tramite apposito formulario) a percorrere il tratto di strada tra la fermata e il proprio domicilio autonomamente, assumendosene comunque la responsabilità.

Al momento della ricezione dei documenti informativi precedenti l'inizio delle lezioni il genitore prenderà atto delle modalità di svolgimento del servizio mediante visione del presente regolamento.

Gli alunni i cui genitori o chi per loro non siano presenti alla fermata e risultino in quel momento irreperibili saranno trattenuti e custoditi sul mezzo, quindi condotti dall'autista dello scuolabus alla Scuola.

Nell'ipotesi di eventuali successive analoghe inadempienze da parte dei medesimi genitori o loro delegati, la Direzione della scuola potrà valutare la possibilità di sospendere il servizio nei confronti dell'iscritto.

## Art. 7 - VERIFICHE FUNZIONALITA' DEL SERVIZIO - RECLAMI

L'Amministrazione dell'Istituto Sant'Eugenio valuta annualmente l'efficienza ed efficacia del servizio in termini di funzionalità ed economicità in base alle indicazioni del presente regolamento e della normativa vigente. I reclami e/o segnalazioni sul servizio offerto dovranno essere inoltrati, per iscritto, alla Direzione della scuola che adotterà le eventuali misure correttive e procederà a fornire le opportune spiegazioni.